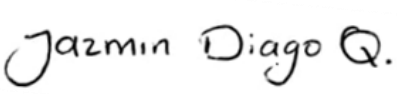
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

| SUBSECRETARIA DE PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION | | |
|---|---|---|
| DATOS BÁSICOS CONTRATO | | OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios como profesional especializado, en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: Fortalecimiento a los organismos de Acción Comunal de primer y segundo grado de Santiago de Cali. BP26005392. |
| No. Contrato | 4173.010.26.1.034 – 2025 | |
| Nombre del prestador del servicio | JAZMIN DIAGO QUIÑONEZ | |
| Cedula | 1.059.907.456 | |
| Valor del contrato: | $36.042.000 | |
| Fecha inicio | 23/ene/2025 | |
| Fecha finalización | 30/jun/2025 | |

| CUOTA (5) | | |
|---|---|---|
| No. | OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
| 1 | Realizar seguimiento, acompañamiento y caracterización a las organizaciones comunales de primer y segundo grado, verificando el cumplimiento de la normatividad vigente para su adecuado funcionamiento en aras de adoptar medidas en defensa de los afiliados. | Realice mesas de trabajo de las diferentes JAC de del Corregimiento Golondrinas en aspectos propios del área de inspección, vigilancia y control; dando cumplimiento en los requerimientos de la normativa comunal vigente; se realizaron espacios con las JAC: Vereda Altos de Normandía II Sector las Minas y Vereda La María.<br><br>Participé en la construcción de la metodología del Plan Estratégico de Desarrollo Comunal y Comunitario – PEDCC referente a como se va a realizar de aplicación en el marco del cumplimiento de la normatividad comunal dirigida a los organismos comunales con el fin de presentar una propuesta interactiva y dinámica que se adapte a las organizaciones comunales. |
| 2 | Realizar acompañamiento a los procesos administrativos y financieros de la Subsecretaría de Promoción y fortalecimiento de la Participación. | Gestioné el proceso administrativo y financiero de la revisión de cuentas de cobro de los prestadores de servicio de la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación del período mayo. Realicé la revisión de documentos contractuales y los informes presentados por los contratistas, realizando los ajustes y solicitando las correcciones pertinentes en los casos requeridos. |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Dar respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental. | Realicé comunicado organismos comunales que aún no han reformado estatutos del Corregimiento Golondrinas:<br>Radicado 20254173020000733 1 JAC Vereda Altos de Normandía II Sector las Minas<br>Radicado 20254173020000734 1 JAC Entre Rios.<br><br>Realicé respuesta a solicitud de inscripción de dignatarios por Devolución de trámite de la JAC del Barrio Manuela Beltrán Sector 2 de la Comuna 14 con radicado 20254173020000842 1.<br><br>Realicé respuesta a solicitud de inscripción de dignatarios Urbanización Caney Especial comuna 17.<br><br>Realicé respuesta a inscripción de libro de afiliados JAC Entre Rios Corregimiento Golondrinas. |
| 4 | Realizar la sistematización de la información recolectada producto de las actividades del proyecto, de acuerdo a los lineamientos entregados. | Gestione el seguimiento de las evidencias sabidas a drive de cada contratista de las actividades ejecutadas de cada proyecto durante el periodo. |
| 5 | Realizar acompañamiento a las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás actividades asignadas, de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual. | Asistí a jornada de asesoramiento, organizada por la DIAN a los organismos comunales para el registro del RUT y RUB de acuerdo a la normatividad vigente dado que el plazo para el registro termina el 30 de junio del año en curso.<br><br>Asistí a jornada de audiencia pública de lluvia de ideas de la metodología POAI 2026 de la comuna 15, realizada en el polideportivo el vallado, en la cual se brindó apoyo a la comunidad para el registro y verificación de la plataforma Mi Cali Participa.<br><br>Asistí a reunión convocada a reunión convocada por la secretaria de paz y cultura ciudadana, realizada con la junta de acción comunal El Valladito de la comuna 15 y lideres del territorio, con el fin de escuchar las problemáticas comunitarias para realizar intervenciones territoriales según sus necesidades. |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO | |  |

Fecha Informe: 21/may/2025